

Checkliste für Ihre Praxisabgabe

Sie wollen Ihre Praxis abgeben?

Diese Checkliste erhebt keinen Anspruch auf Vollständigkeit, sondern bietet eine Übersicht, woran Sie im Falle einer Praxisabgabe denken sollten.

Was schon erledigt ist, kann einfach abgehakt werden.

In der Spalte „Wer kann mir helfen?“ stehen oftmals Verweise auf Seiten, über die Sie an detailliertere Informationen bzw. an Ansprechpartner gelangen.

To Do	Ansprechpartner & mehr Wer kann mir helfen? Wo erhalte ich noch weiterführende Informationen?	erledigt
1. Individuelle Entscheidungsfindung		
Überlegungen zur eigenen Gesundheit, Leistungsfähigkeit, Bereitschaft der Abgabe, Ruhestand des Ehepartners		
Altersversorgung geregelt?		
Rücksprache zu Gestaltung der Praxisabgabe (Freibeträge, Besteuerung, Veräußerungserlös)	Steuerberater	
2. Entscheidungsfindung, Planung, Vorbereitung		
Welche Möglichkeiten der Abgabe gibt es? persönliche Beratung zu: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Beschäftigung eines Weiterbildungsassistenten, ▪ eines angestellten Arztes, Vertretung etc. ▪ welche Fristen? ▪ Welche Formalitäten? 	Praxisberatung der KVWL Tel: 0231/9432-9400 Mail: praxisberatung@kvwl.de https://www.kvwl.de/arzt/sicherstellung/niederlassung/index.htm	
Besuch des Praxisbörsentag	https://www.kvwl.de/arzt/termine/kvwl_seminare/praxisboerse/index.htm	
Seminare für Praxisabgeber*innen	Seminare für Praxisabgeber*innen (KVWL Consult GmbH) https://www.kvwlconsult.de/seminare/index.php https://www.kvwl.de/arzt/termine/index.htm	
Beratungsgespräche hinsichtlich: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Honorar ▪ Wirtschaftlichkeitsprüfung ▪ Praxisbegehung ▪ Praxisberatung (alle Fristen und Formalitäten) 	https://www.kvwl.de/kontakt/beratung.htm	

3. Nachfolger finden		
Weiterbildungsassistent beschäftigen mit Option der späteren Übernahme	https://www.aekwl.de/fuer-aerzte/weiterbildung/befugnisse-zur-weiterbildung/	
Weiterbildungsbefugnis beantragen	https://www.aekwl.de/fuer-aerzte/weiterbildung/befugnisse-zur-weiterbildung/	
Angestellten Arzt beschäftigen (Antrag auf Anstellung im offenen Bereich)	https://www.kvwl.de/arzt/sicherstellung/antrag/zulassung.htm	
Angestellten Arzt beschäftigen im gesperrten Bereich (Jobsharing)	https://www.kvwl.de/arzt/sicherstellung/antrag/zulassung.htm	
Angestellten Arzt beschäftigen nach Sitzteilung	https://www.kvwl.de/arzt/sicherstellung/antrag/pdf_zulassung/arzt/anstellung_nachbesetzung.pdf	
Kontaktaufnahme zur Bezirksstelle	https://www.kvwl.de/wir/selbstverwaltung/bezirksstellen.htm	
Kontaktaufnahme Ärztenetze	https://www.kvwl.de/arzt/ivf/praxisnetze/index.htm	
Kontaktaufnahme Berufsverband	z. B.: Hausärzte: https://www.hausaerzteverband-wl.de/ Kinder- und Jugendmedizin: https://www.bvkj.de/startseite/	
persönliche Kontakte nutzen, z.B. zu regionalen Kliniken, Kollegen		
4. weitere Optionen		
Gemeinschaftspraxis gründen	https://www.kvwl.de/arzt/sicherstellung/antrag/zulassung.htm	
Anstellung am MVZ im Zuge des Nachbesetzungs- oder Ausschreibungsverfahrens	https://www.kvwl.de/arzt/sicherstellung/antrag/zulassung.htm	
Verzicht auf Zulassung	Praxisberatung der KVWL Tel: 0231 9432-9400 Mail: praxisberatung@kvwl.de https://www.kvwl.de/arzt/sicherstellung/antrag/zulassung.htm	
5. Prüfen/Klären der Praxisverträge		
Aufstellung über Praxisverträge: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Arbeitsverträge ▪ Miet- und Leasingverträge ▪ Kooperationsverträge ▪ Darlehensverträge ▪ Wartungsverträge etc. 	Steuerberater	
Mietvertrag: Kann der Mietvertrag übernommen werden und wenn nicht, wie lange ist die Kündigungsfrist?	Vermieter	
Telefonanschluss: Kann der Anschluss und die Telefonnummer übernommen werden?	Telefonanbieter	
Leasingverträge:	Leasinghändler anschreiben	

Ist die Übernahme von Leasingverträgen möglich?		
Mitarbeiter: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Absprachen ▪ Beschäftigungsdauer ▪ Personalverträge ▪ Elternzeit (Personal fristgerecht über Praxisabgabe/-übernahme unterrichten)		
Aufstellung der wirtschaftlichen Situation der Praxis: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kostenstruktur der Praxis ▪ Honorarverteilung ▪ Anteil Kassen- und Privatpatienten und deren Anteil am Umsatz ▪ Übergabe der Patientenkartei unter Einhaltung der Datenschutzbestimmung 	Steuerberater	
7. Praxisabgabevertrag		
Aufstellung über Praxisverträge	siehe Punkt 5	
Mietvertrag	siehe Punkt 5	
Praxisabgabevertrag	Musterverträge bei der Ärztekammer Westfalen-Lippe: https://www.aekwl.de/fuer-aerzte/arzt-und-recht/muster-vertraege/	